

Prorisq

Cahier technique

Structure des fichiers d'import au format TXT



*"Agir ensemble
pour la prévention"*

Sommaire

1	VERSIONING	3
2	STRUCTURE DES FICHIERS D'IMPORT AU FORMAT TXT	4
2.1.1	<i>Structures du fichier 'SERVICE'</i>	4
2.1.2	<i>Structures du fichier 'AGENT'</i>	5
2.1.3	<i>Structures du fichier 'EFFECTIF SERVICE'</i>	7
2.1.4	<i>Structures du fichier 'CATEGORIE DE FOURNISSEUR'</i>	8
2.1.5	<i>Structures du fichier 'FOURNISSEUR' :</i>	9

1 Versioning

Version	Date	Code1	Modification	Commentaires
1.18	13/08/2012	C	Création	Version initiale suite à la refonte du cahier technique Prorisq

C : Création — M : Modification — S : Suppression

Signet	Valeur
Date	13/08/2012
Projet	Prorisq
Titre	Cahier technique – Structure des fichiers d'import au format TXT
Projet Version	V7
Version	R1.18
Référence	Prorisq_Cahier technique_structure imports TXT

2 Structure des fichiers d'import au format TXT

- **Nom du Champ** : chaque champ est doté d'un numéro qui lui est propre dans sa structure. Le numéro d'un champ supprimé n'est jamais réutilisé. Il ne faut en aucun cas renuméroter les champs.
- **Type de donnée** :
 - V(n) pour ALPHANUMERIQUE, de longueur maximale n
 - D(n) pour DATE (JJ/MM/AAAA).
- **Usage** :
 - O= OBLIGATOIRE : Le champ doit être obligatoirement présent et renseigné,
 - F = FACULTATIF : Le champ doit être obligatoirement présent mais renseigné de manière facultative (champ présent mais vide)
 - C= CONSERVE : Le champ n'est plus utilisé mais conservé pour raison de compatibilité ascendante. Il est obligatoire mais peut être vide.
- Les fichiers d'import n'ont **pas d'en-tête (en particulier, ne doivent figurer le nom des colonnes)**,
- L'ordre des colonnes dans les fichiers doit respecter celui présenté dans les tableaux ci-dessous.
- **Chaque ligne** de ces fichiers représente **un enregistrement** de la table cible,
- Le séparateur de champ est la **tabulation**,
- Les **dates** ont impérativement le format JJ/MM/AAAA,
- Les données de référentiel (ex. métier, statut...) sont renseignées avec les codes correspondants du référentiel BND.

2.1.1 Structures du fichier 'SERVICE'

Nom du champ	Nature	Usage	Commentaires
Identifiant collectivité	V(18)	O	Ce champ est l'identifiant unique de la collectivité dans PRORISQ et dans la BND. Il est donné par le FNP
Code service	V(25)	O	Ce champ est utilisé pour faire le lien avec l'import de la situation courante des agents
Libellé du service	V(80)	O	Tout service a un libellé
Etat actif/inactif	N(1)	O	valeurs acceptées : 0 et 1.
Date création	Date(10)	F	Permet d'historiser les services
Date dissolution	Date(10)	F	Permet de contrôler l'état actif ou inactif d'un service
Date d'import	Date(10)	C	
Code service interne collectivité	V(125)	C	

Code service parent (*)	V(25)	F	Il s'agit de l'identifiant du service immédiatement supérieur. Doit être différent de la valeur de l'identifiant du service. Permet ainsi de gérer la structure hiérarchique de l'organigramme. A renseigner si le Code service de direction est présent dans le fichier
Code service de direction	V(25)	F	Permet de produire des statistiques au niveau 1 ou 2 (Direction, Pôle) ; Doit être différent de la valeur de l'identifiant du service

(*) L'ordre des lignes du fichier d'import doit respecter l'ordre hiérarchique de l'organigramme des services. Les services de plus haut niveau doivent apparaître dans le fichier avant ceux de niveau inférieur.

Ex : si le service A est le service parent ou le service de direction du service B, la ligne du fichier correspondant au service A doit apparaître avant celle correspondant au service B

Exemple :

Identifiant collectivité	Identifiant service	Libellé du service	Etat Actif/ Inactif	Date de création	Date de dissolution	Date de l'import	Identifiant du service interne collectivité	Code service parent	Code direction
075 D400	DIRECT	DIRECTION	1	01/01/2005			DIRECT		
075 D400	1100AA	SERVICE ADMINISTRATIF Niveau 1	1	01/01/2005			1100AA	DIRECT	DIRECT
075 D400	1110AA	SERVICE ADMINISTRATIF Niveau 1.1	0	01/01/2005	01/01/2009		1110AA	1100AA	DIRECT
075 D400	1111AA	SERVICE ADMINISTRATIF Niveau 1.1.1	1	01/01/2005			1111AA	1110AA	DIRECT

2.1.2 Structures du fichier 'AGENT'

Nom du champ	Nature	Usage	Commentaires
Identifiant collectivité	V(18)	○	Ce champ est l'identifiant de la collectivité utilisé dans le fichier des collectivités. Cet identifiant est fourni par le FNP
Identifiant agent interne collectivité	V(25)	C	
Sexe	N(1)	○	valeurs acceptées : 1 (masculin), 2 (féminin)
Date entrée collectivité	Date(10)	○	format JJ/MM/AAAA
Date entrée FP	Date(10)	F	format JJ/MM/AAAA
Date sortie collectivité	Date(10)	F	format JJ/MM/AAAA
Date naissance	Date(10)	○	format JJ/MM/AAAA
Matricule	V(15)	○	Identifiant propre à la collectivité, présent dans le système RH

NIR agent	V(15)	O	Nir sécurité sociale
Régime	V(3)	O	valeurs acceptées FP, RG
Latéralité agent	V(30)	F	valeurs acceptées : GAUCHER, DROITIER, AMBIDEXTRE
Nom patronymique	V(30)	O	Nom de famille
Prénom de l'agent	V(30)	O	Prénom
N° CNRACL agent	V(15)	C	<i>Conservé pour le format .txt</i> <i>Format obligatoire :</i> <i>N° CNRACL collectivité (8 + blanc + 6), 1 espace, 6 chiffres.</i> <i>Non obligatoire pour les agents ne relevant pas de la CNRACL</i>
Autre discipline d'équipement	V(50)	F	N'est à renseigner que si le code discipline correspond à une occurrence de la table des « disciplines d'équipement » de type « Autre »
Autre grade	V(100)	F	Conservé pour le format .txt
Autre métier / activité	V(100)	F	N'est à renseigner que si le code métier/activité correspond à une occurrence des tables correspondantes de type « Autre »
Autre statut	V(30)	F	N'est à renseigner que si le code statut correspond à une occurrence de la table statut2 de type « Autre »
Nom du champ	Nature	Usage	Commentaires
Code discipline équipement	V(10)	F	discipline_niv5.txt
Code métier/Fonction tenue	V(10)	F	metier_niv3.txt
Date entrée métier	Date(10)	F	format JJ/MM/AAAA
Date entrée dans le poste	Date(10)	F	format JJ/MM/AAAA
Code horaires de travail quotidien	N(10)	F	BR_HORAIRES_QUOTIDIENS
Code métier médical	V(10)	C	<i>Renseigner le champ Code métier ci-dessus</i>
Code service	V(25)	F	Ce champ, optionnel, gère l'appartenance à un service importé dans le fichier 'Service'.
Code statut niveau 1 (régime)	V(3)	C	
Code statut (niveau 2)	V(3)	F	statut_niv2.txt
Code grade	V(6)	F	grade_niv3.txt
Code fonction niveau 4	V(5)	C	
Détail polyvalent accident	V(150)	C	

Autre horaires quotidiens	V(30)	F	N'est à renseigner que si le code horaire correspond à une occurrence de la table des horaires quotidiens de type « autre »
Nom marital actuel	V(30)	F	Nom Usuel
Identifiant service interne collectivité	V(25)	C	
Raison sociale collectivité antérieure	V(70)	C	
Libellé service antérieur	V(80)	C	
Date transfert	Date(10)	C	
Civilité	V(10)	F	valeurs admises : M, MME, MLLE
Adresse 1	V(25)	F	
Adresse 2	V(38)	F	
Adresse 3	V(38)	F	
Adresse 4	V(38)	F	
Code postal	V(5)	F	Bureau distributeur
Ville	V(38)	F	
Pays	V(38)	F	
Type personnel	V(5)	F	Obligatoire pour les SDIS. valeurs admises : SPP, SPV, AUTRE, MIL Laisser le champ vide pour les autres types de collectivités
Code activité	V(3)	C	

2.1.3 Structures du fichier 'EFFECTIF SERVICE'

Le fichier EFFECTIF SERVICE ' décrit la structure pour l'import dans Prorisq des effectifs temps plein annuel et par régime des services des collectivités

Nom du champ	Nature	Usage	Commentaires
Identifiant collectivité	V(18)	○	
Code service	V(25)	○	
Année (de l'effectif)	N(4)	○	format AAAA
Trimestre de l'effectif	N(1)	C	
Effectif ETP FP	N(12,2)	F	
Effectif ETP RG	N(12,2)	F	
Nb heures travaillées FP	N(12,2)	F	
Nb heures travaillées RG	N(12,2)	F	

2.1.4 Structures du fichier 'CATÉGORIE DE FOURNISSEUR'

Une collectivité peut importer la liste de ses fournisseurs afin de gérer des factures ou des certificats de paiements liés à des déclarations d'accident ou de maladie professionnelle.

Chaque collectivité importe sa propre table des catégories de fournisseurs. Les ajouts de catégorie sont à la charge de la collectivité. Le fichier doit impérativement respecter la structure et le format des champs tels qu'ils sont décrits ci-après.

Le champ « code catégorie » fait référence aux champs correspondants dans la table Prorisq des catégories de fournisseur et du fichier Catégorie fournisseur. Donc, logiquement, le fichier des catégories doit être importé avant celui des fournisseurs. Si ce n'est pas le cas, il y aura une erreur dans l'import des fournisseurs et le fichier sera rejeté.

Intégration en base : dans le cas où un code fournisseur (resp. code catégorie) n'est plus présent dans le fichier d'import correspondant, alors qu'il existe dans la table, il n'y a pas de suppression dans cette table.

Exemple :

Code fournisseur A12 non présent dans le fichier d'import des fournisseurs mais présent dans la table Fournisseur. Cette occurrence ne sera pas supprimée lors de l'intégration.

Nom du champ	Nature	Usage	Commentaires
Identifiant collectivité	V(18)	○	Ce champ est l'identifiant de la collectivité utilisé dans le fichier des collectivités. Cet identifiant est fourni par le FNP
Code catégorie	V(25)	○	
Libellé catégorie	V(100)	○	

Exemple de fichier :

Identifiant collectivité	Code catégorie	Libellé catégorie
099 Z001	9	Centre Hospitalier Régional
099 Z001	10	Cliniques
099 Z001	41	Pharmacie
099 Z001	21	Médecin généraliste
099 Z001	30	Médecin spécialiste
099 Z001	31	Kinésithérapeute
099 Z001	45	Cabinet de Radiologie
099 Z001	46	Cabinet d'analyses
099 Z001	20	Ambulanciers
099 Z001	47	Infirmière
099 Z001	999	Non défini
099 Z001	PE	Personnel paie

2.1.5 Structures du fichier 'FOURNISSEUR' :

Nom du champ	Nature	Usage	Commentaires
Identifiant collectivite	V(18)	○	Ce champ est l'identifiant de la collectivité utilisé dans le fichier des collectivités. Cet identifiant est fourni par le FNP
Code fournisseur	V(25)	○	
Nom fournisseur	V(100)	○	
Adresse	V(100)	F	
Complément adresse	V(100)	C	Conservé pour le format .TXT
Code postal	V(5)	F	
Ville (bureau distributeur)	V(24)	F	
Code banque	V(5)	F	
Code guichet	V(5)	F	
No compte	V(11)	F	
Clé RIB	V(2)	F	
Code catégorie	V(5)	F	Voir catégorie de fournisseur